



FACULDADE
SANTO ANTÔNIO

Tutorial – Serviços Portal do Aluno

Acesso:
Pelo Portal FSA, acesse “Sou Aluno”



The screenshot shows the top navigation bar of the Faculdade Santo Antônio website. It includes links for Biblioteca, Sou Professor, Sou Aluno, Sou Blue, Webmail, and Ouvidoria. Below this is the main navigation menu with links for A Faculdade, Graduação CPV, Graduação SJC, Extensão, and Campus EAD. The logo of Faculdade Santo Antônio is on the left, and a link for BLOG FSA is on the right. The main content area features a large banner with a smiling woman using a laptop. The text 'cursos EaD' is prominently displayed. A call-to-action box on the right says 'DECISÃO CERTA MUDA DESTINO. VEM SER FSA!'. At the bottom of the banner, there are four buttons: ADMINISTRAÇÃO, FARMÁCIA, GESTÃO DE RH, and PEDAGOGIA.

Biblioteca ▾ Sou Professor Sou Aluno Sou Blue Webmail Ouvidoria

FACULDADE **SANTO ANTÔNIO**

A Faculdade ▾ Graduação CPV ▾ Graduação SJC ▾ Extensão ▾ Campus EAD ▾

BLOG FSA

cursos
EaD

DECISÃO CERTA MUDA
DESTINO
VEM SER FSA!

ADMINISTRAÇÃO FARMÁCIA GESTÃO DE RH PEDAGOGIA

Credenciais: Aluno / Candidato

Acesse a opção abaixo correspondente ao seu perfil – Se aluno matriculado ou candidato em um processo seletivo na FSA.



ESCOLHA O PERFIL



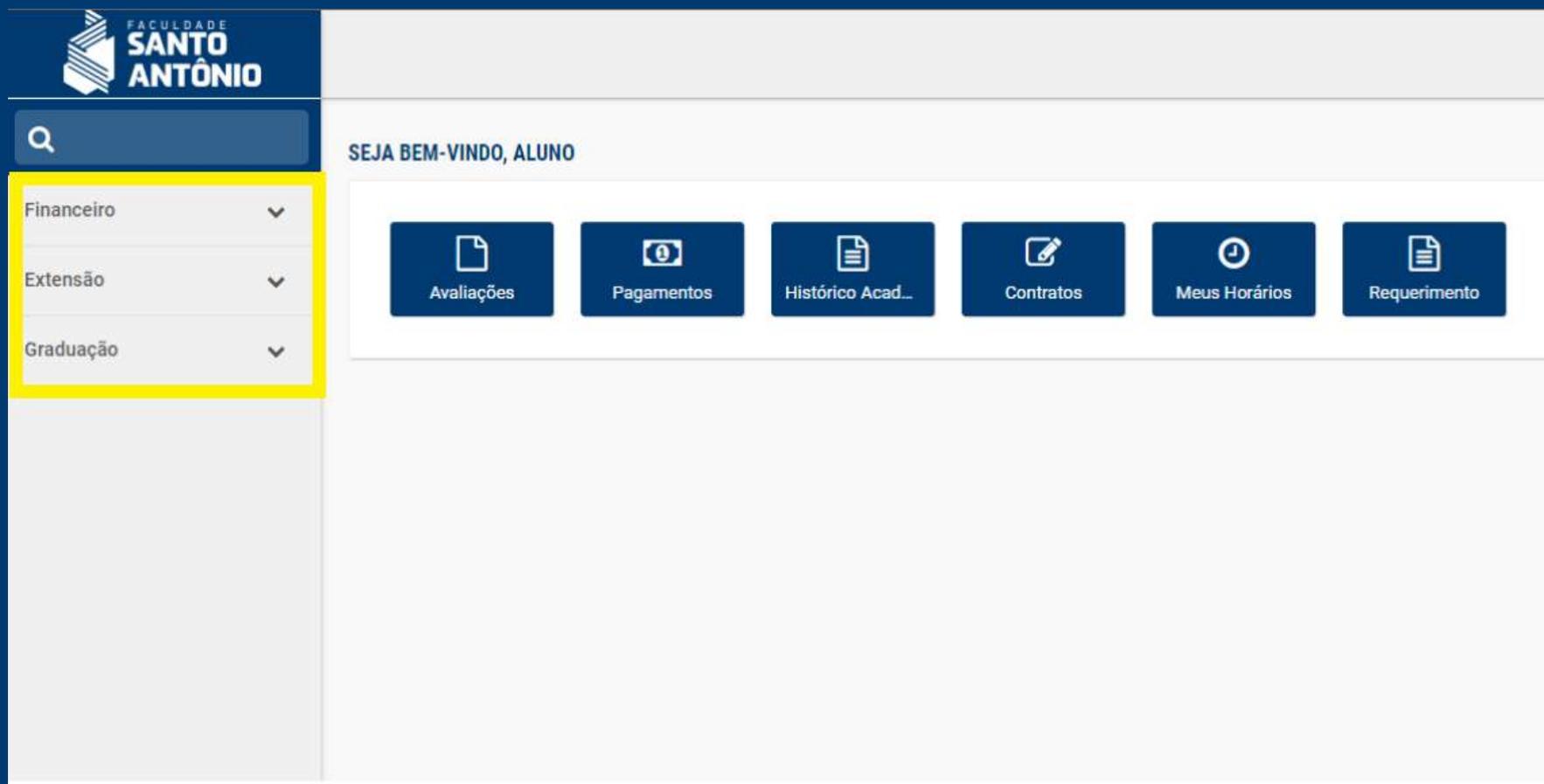
ALUNO



CANDIDATO

Menus Principais: Financeiro / Extensão / Graduação

Acesse a opção abaixo correspondente ao que deseja consultar.



The screenshot shows the student portal interface for Faculdade Santo Antônio. On the left, there is a navigation menu with three items: 'Financeiro', 'Extensão', and 'Graduação', each with a downward arrow. The 'Financeiro' item is highlighted with a yellow border. The main content area features a search bar at the top left and a welcome message 'SEJA BEM-VINDO, ALUNO'. Below the welcome message, there is a row of six blue buttons with white icons and text: 'Avaliações', 'Pagamentos', 'Histórico Acad...', 'Contratos', 'Meus Horários', and 'Requerimento'.

**FACULDADE
SANTO
ANTÔNIO**

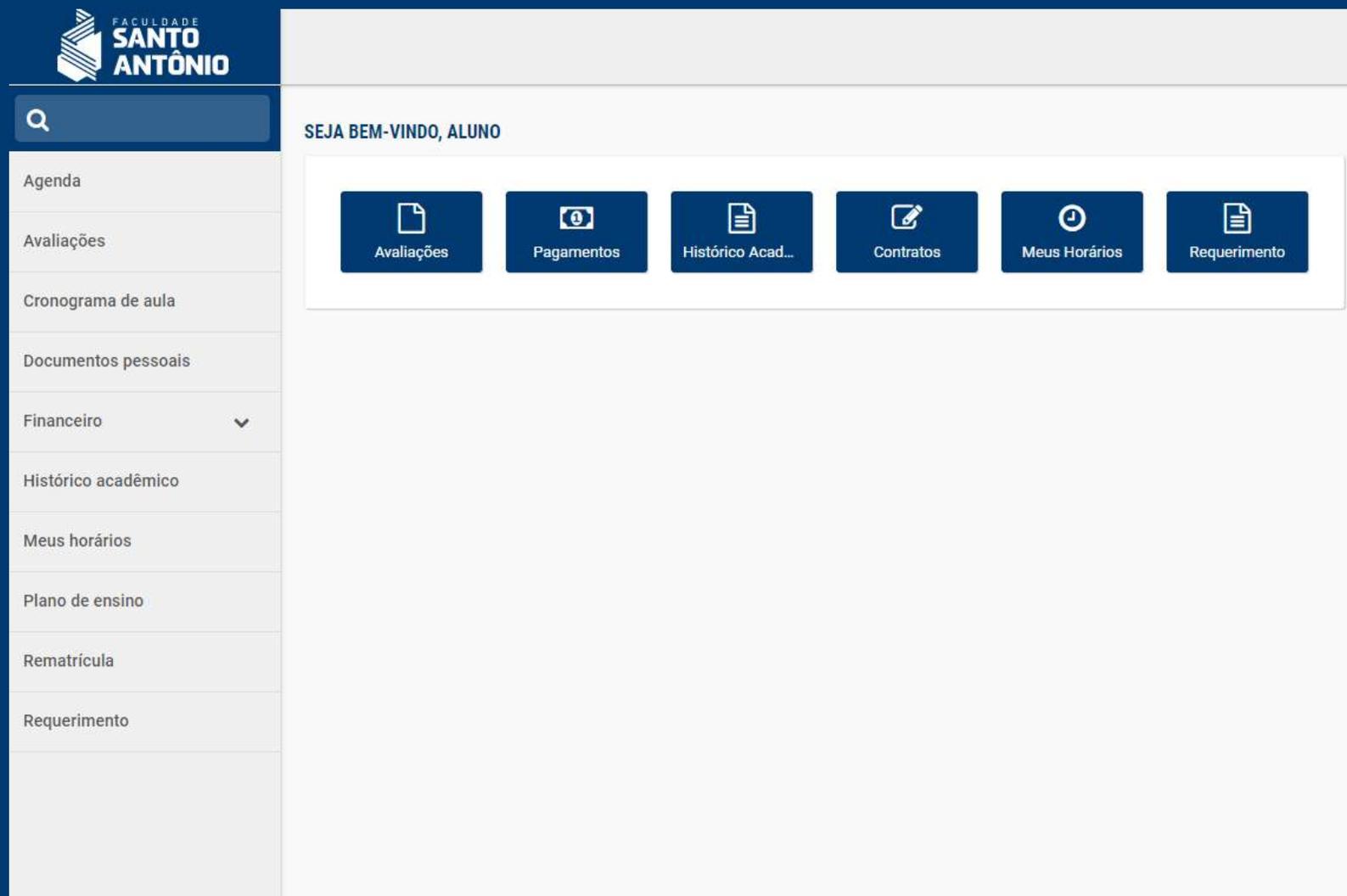
SEJA BEM-VINDO, ALUNO

- Financeiro
- Extensão
- Graduação

Avaliações Pagamentos Histórico Acad... Contratos Meus Horários Requerimento

Página Principal e Menus de Serviços

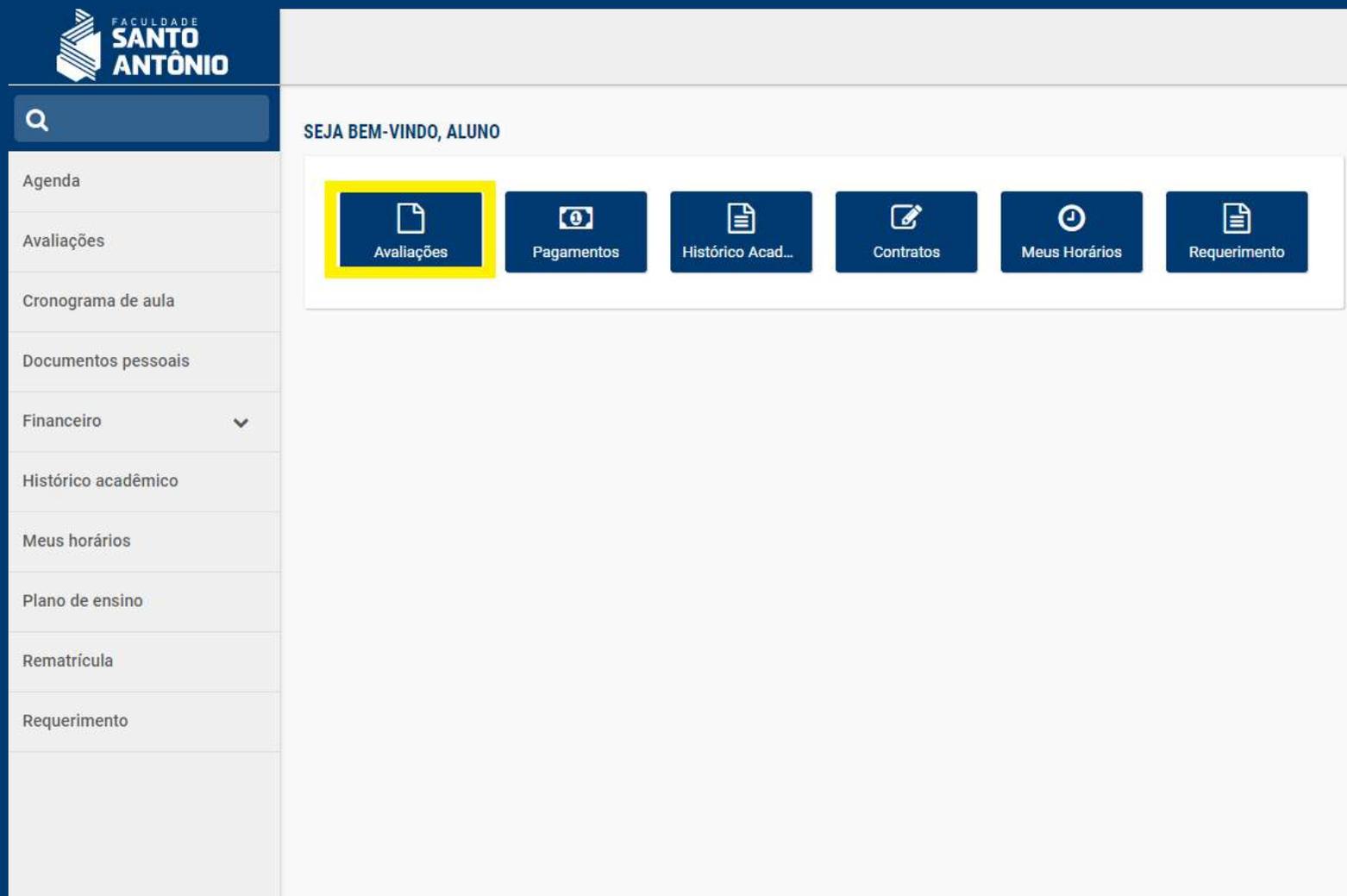
Abaixo se encontram todos os serviços e informações relacionadas à sua matrícula em cursos de graduação e extensão. Acesse as opções para conhecer mais as funcionalidades.



The screenshot displays the student dashboard for Faculdade Santo Antônio. On the left is a vertical navigation menu with the following items: Agenda, Avaliações, Cronograma de aula, Documentos pessoais, Financeiro (with a dropdown arrow), Histórico acadêmico, Meus horários, Plano de ensino, Rematrícula, and Requerimento. The main content area is titled "SEJA BEM-VINDO, ALUNO" and features a row of six service buttons: Avaliações (document icon), Pagamentos (wallet icon), Histórico Acad... (document icon), Contratos (pencil icon), Meus Horários (clock icon), and Requerimento (document icon).

Avaliações:

Acesse para acompanhar suas notas e frequências em cada disciplina.



**FACULDADE
SANTO
ANTÔNIO**

Q

- Agenda
- Avaliações**
- Cronograma de aula
- Documentos pessoais
- Financeiro ▾
- Histórico acadêmico
- Meus horários
- Plano de ensino
- Rematrícula
- Requerimento

SEJA BEM-VINDO, ALUNO

- Avaliações**
- Pagamentos
- Histórico Acad...
- Contratos
- Meus Horários
- Requerimento

Avaliações:

Você pode também emitir o boletim.

AVALIAÇÕES

Período:

2023/1º Semestre

Curso:

Direito CPV - Presencial

DISCIPLINA	AT1	PE1	N1	AT2	PE2	N2	MP	RP	NF	RF	FALTAS	% FREQ	SITUAÇÃO
DIREITO FINANCEIRO E ECONÔMICO (DFECO - Graduação)	4.0	6.0	10.0							Cursando	0	100,00	Cursando

DISCIPLINA	PE1	AI1	AG1	TD1	N1	PE2	AI2	AG2	TD2	N2	MP	RP	NF	RF	FALTAS	% FREQ	SITUAÇÃO
DIREITO CIVIL - COISAS (DCCOI - Graduação)	6.0	1.0	1.0	0.0	8.0									Cursando	0	100,00	Cursando
DIREITO PROCESSUAL CIVIL - PROCESSO DE CONHECIMENTO (DPCPC - Graduação)	6.0	1.0	0.5	N	7.5										12	78,95	Cursando
PRÁTICA JURÍDICA PENAL (PRJUP - Graduação)	N	N	1.0	2.0	3.0									Cursando	0	100,00	Cursando

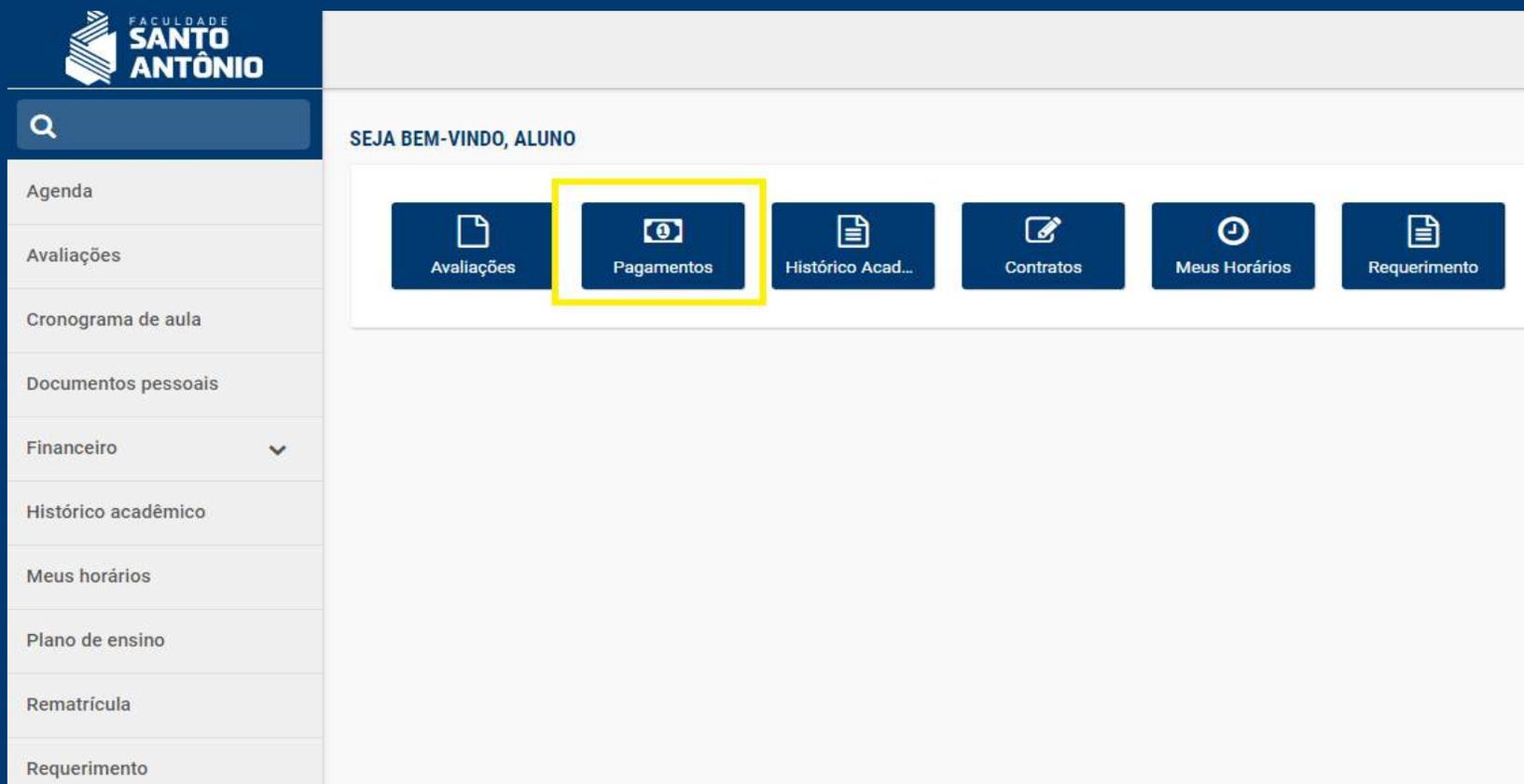
DISCIPLINA	N1	N2	MF	RF	FALTAS	% FREQ	SITUAÇÃO
PROJETO INTEGRADOR: CONCILIAÇÃO E RELAÇÕES DE CONSUMO (PICRC - Graduação)	10.0				0	100,00	Cursando
PROJETO INTEGRADOR: DIREITOS EMERGENTES (PIDMT - Graduação)					3	88,89	Cursando

 VOLTAR

 IMPRIMIR BOLETIM

Pagamentos:

Por este recurso você acessa suas parcelas, emite boleto, código de barras, consulta a linha digitável, nota fiscal e ainda pode realizar pagamentos via PIX e cartão de crédito.



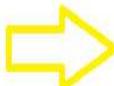
The screenshot shows the student portal interface for Faculdade Santo Antônio. On the left is a navigation menu with the following items: Agenda, Avaliações, Cronograma de aula, Documentos pessoais, Financeiro (with a dropdown arrow), Histórico acadêmico, Meus horários, Plano de ensino, Rematrícula, and Requerimento. The main content area is titled "SEJA BEM-VINDO, ALUNO" and contains a row of six buttons: Avaliações, Pagamentos (highlighted with a yellow box), Histórico Acad..., Contratos, Meus Horários, and Requerimento. Each button features an icon representing its function.

Pagamentos:

Por este recurso você acessa suas parcelas, emite boleto, código de barras, consulta a linha digitável, nota fiscal e ainda pode realizar pagamentos via PIX e cartão de crédito.

PAGAMENTOS

Situação: Pendentes | Origem do serviço: Todos | Período: Todos


[PAGAMENTO VIA PIX](#)
[PAGAMENTO VIA CARTÃO](#)

<input checked="" type="checkbox"/>	PAGAMENTO ℹ	LINHA DIGITÁVEL	NOTA FISCAL	EVENTOS	PERÍODO	TIPO DO TÍTULO	NÚMERO FORMATADO	SITUAÇÃO	VENCIMENTO	VALOR ORIGINAL	DESCONTO CONDICIONAL	OU
<input checked="" type="checkbox"/>	 Boleto				2023	Título	6 DE 6 - 2023/1	Disponível para emissão	10/06/2023	R\$1.280,74	R\$0,00	R:
TOTAL										R\$1.280,74	R\$0,00	R:

Pagamentos – Boletos:

Clique sobre o desenho abaixo para acessar o boleto.

PAGAMENTOS

Situação: Pendentes | Origem do serviço: Todos | Período: Todos

[PAGAMENTO VIA PIX](#)
[PAGAMENTO VIA CARTÃO](#)

<input checked="" type="checkbox"/>	PAGAMENTO ⓘ	LINHA DIGITÁVEL	NOTA FISCAL	EVENTOS	PERÍODO	TIPO DO TÍTULO	NÚMERO FORMATADO	SITUAÇÃO	VENCIMENTO	VALOR ORIGINAL	DESCONTO CONDICIONAL	OI
<input checked="" type="checkbox"/>	 Boleto				2023	Título	6 DE 6 - 2023/1	Disponível para emissão	10/06/2023	R\$1.280,74	R\$0,00	R:
TOTAL										R\$1.280,74	R\$0,00	R:

VISÃO O BOLETO:

Ao clicar sobre o desenho do código de barras nas tela anterior, irá gerar uma nova página com o PDF do boleto, conforme abaixo apresentado.

Modelo de boleto [Padrão] - cópia

1 / 1 | 100% +



Dados do título					
Banco: BANCO BRADESCO S.A.	Agência/Cedente: 350/14951-9	Título: 2 DE 6 - 2022/1		Valor: 667,24	
Nosso Número: 71100007065-P	Vencimento: 10/02/2022				

Composição		
Descrição	Valor	D/C
Mensalidade	667,24	D
Total	667,24	

Informações

Acesse o Portal Acadêmico <https://centris.fsantoantonio.edu.br/Portal/> para emitir a segunda-via e atualização do título!

 Bradesco	237	23790.35005 97110.000706 65001.495103 1 88920000066724
---	------------	---

Local Pagamento: **23790.35005 97110.000706 65001.495103 1 88920000066724**

Pagável em qualquer banco até o vencimento. Após o vencimento o boleto deve ser atu

Vencimento: **10/02/2022**

Beneficiário: **OLHAR EDUCACIONAL LTDA - CNPJ: 29.174.552/0005-21**

Agência/Código do Cedente: **350/5292074**

Data do Documento	Número documento	Especie Doc.	Acerto	Data do Processamento	Nosso Número
07/02/2022	2 DE 6 - 2022/1	04		07/02/2022	71100007065-P

Uso do Banco	Carteira	Especie	Quantidade	Valor	(*) Valor do Documento
	9	RS			RS 667,24

Pagador:

(*) Desconto/Abatimento	
(*) Outros Acréscimos	RS 0,00
(*) Valor Contrato	RS 667,24

AUTENTICAÇÃO MECÂNICA

 Bradesco	237	23790.35005 97110.000706 65001.495103 1 88920000066724
---	------------	---

Local Pagamento: **23790.35005 97110.000706 65001.495103 1 88920000066724**

Pagável em qualquer banco até o vencimento. Após o vencimento o boleto deve ser atu

Vencimento: **10/02/2022**

Beneficiário: **OLHAR EDUCACIONAL LTDA - CNPJ: 29.174.552/0005-21**

Agência/Código do Cedente: **350/5292074**

Data do Documento	Número documento	Especie Doc.	Acerto	Data do Processamento	Nosso Número
07/02/2022	2 DE 6 - 2022/1	04		07/02/2022	71100007065-P

Uso do Banco	Carteira	Especie	Quantidade	Valor	(*) Valor do Documento
	9	RS			RS 667,24

Instituições

SE PAGO ATÉ A DATA DE VENCIMENTO, DESCONTO DE R\$ 133,45

(*) Desconto/Abatimento	
(*) Outros Acréscimos	RS 0,00
(*) Valor Contrato	RS 667,24

Após o vencimento cobrar multa de R\$ 13,34 + juros diário de R\$ 0,22.
Este título está disponível no portal acadêmico, acesse <https://centris.fsantoantonio.edu.br/Portal/>

Pagador:

Pagamentos – Linha Digitável

Clique no desenho abaixo para copiar a linha com código do boleto. Utilize para pagamento via APP do seu Banco.

PAGAMENTOS

Situação: Pendentes | Origem do serviço: Todos | Período: Todos

[PAGAMENTO VIA PIX](#) [PAGAMENTO VIA CARTÃO](#)

<input checked="" type="checkbox"/>	PAGAMENTO ⓘ	LINHA DIGITÁVEL	NOTA FISCAL	EVENTOS	PERÍODO	TIPO DO TÍTULO	NÚMERO FORMATADO	SITUAÇÃO	VENCIMENTO	VALOR ORIGINAL	DESCONTO CONDICIONAL	ORIGEM
<input checked="" type="checkbox"/>	 Boleto				2023	Titulo	6 DE 6 - 2023/1	Disponível para emissão	10/06/2023	R\$1.280,74	R\$0,00	R
TOTAL										R\$1.280,74	R\$0,00	R

Pagamentos – Linha Digitável

Clique no desenho abaixo para copiar a linha com código do boleto. Utilize para pagamento via APP do seu Banco.

Linha digitável copiada para área de transferência. OK

PAGAMENTOS

Situação: Pendentes | Origem do serviço: Todos | Período: Todos

PAGAMENTO VIA PIX
PAGAMENTO VIA CARTÃO

<input checked="" type="checkbox"/>	PAGAMENTO ⓘ	LINHA DIGITÁVEL	NOTA FISCAL	EVENTOS	PERÍODO	TIPO DO TÍTULO	NÚMERO FORMATADO	SITUAÇÃO	VENCIMENTO	VALOR ORIGINAL	DESCONTO CONDICIONAL	OU
<input checked="" type="checkbox"/>	 Boleto				2023	Título	6 DE 6 - 2023/1	Disponível para emissão	10/06/2023	R\$1.280,74	R\$0,00	R:
TOTAL										R\$1.280,74	R\$0,00	R:

Pagamentos – Eventos da Parcela

Clique no desenho abaixo para ter acesso aos eventos financeiros que compõem sua parcela. Lembre-se que os descontos são condicionais ao vencimento.

PAGAMENTOS

Situação: Pendentes | Origem do serviço: Todos | Período: Todos

PAGAMENTO VIA PIX | PAGAMENTO VIA CARTÃO

<input checked="" type="checkbox"/>	PAGAMENTO ⓘ	LINHA DIGITÁVEL	NOTA FISCAL	EVENTOS	PERÍODO	TIPO DO TÍTULO	NÚMERO FORMATADO	SITUAÇÃO	VENCIMENTO	VALOR ORIGINAL	DESCONTO CONDICIONAL	OI
<input checked="" type="checkbox"/>	 Boleto				2023	Título	6 DE 6 - 2023/1	Disponível para emissão	10/06/2023	R\$1.280,74	R\$0,00	R:
TOTAL										R\$1.280,74	R\$0,00	R:

Eventos ✕

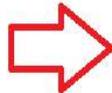
NOME DO EVENTO	VALOR	DATA CONDICIONAL ⓘ
Mensalidade	R\$1.280,74	
BFSA – Bolsa FSA	-R\$320,18	10/06/2023

Pagamentos – Pagamento com PIX

Clique no item conforme abaixo para realizar pagamentos via PIX em seu banco de preferência, lembrando sempre de conferir os horários bancários. A FSA não se responsabiliza por pagamentos realizados fora do horário bancário estipulado com cada banco.

PAGAMENTOS

Situação: Pendentes | Origem do serviço: Todos | Período: Todos


PAGAMENTO VIA PIX
PAGAMENTO VIA CARTÃO

<input checked="" type="checkbox"/>	PAGAMENTO ⓘ	LINHA DIGITÁVEL	NOTA FISCAL	EVENTOS	PERÍODO	TIPO DO TÍTULO	NÚMERO FORMATADO	SITUAÇÃO	VENCIMENTO	VALOR ORIGINAL	DESCONTO CONDICIONAL	OI
<input checked="" type="checkbox"/>	 Boleto				2023	Título	6 DE 6 - 2023/1	Disponível para emissão	10/06/2023	R\$1.280,74	R\$0,00	R:
TOTAL										R\$1.280,74	R\$0,00	R:

Pagamentos – Pagamento com PIX

Você pode copiar o código ou realizar a leitura do QR Code.

Pagamento via Pix

Valor	Vencimento
R\$ 87,33	10/06/2023

Para escanear o QR Code abaixo, use o aplicativo do seu banco ou carteira digital.



[Copiar código Pix](#)

[Como funciona](#)

Pagamentos – Pagamento com Cartão de Crédito

Acesse a função conforme abaixo apresentado para realizar o pagamento.

PAGAMENTOS

Situação: Pendentes | Origem do serviço: Todos | Período: Todos

[PAGAMENTO VIA PIX](#) [PAGAMENTO VIA CARTÃO](#)

<input checked="" type="checkbox"/>	PAGAMENTO ⓘ	LINHA DIGITÁVEL	NOTA FISCAL	EVENTOS	PERÍODO	TIPO DO TÍTULO	NÚMERO FORMATADO	SITUAÇÃO	VENCIMENTO	VALOR ORIGINAL	DESCONTO CONDICIONAL	OU
<input checked="" type="checkbox"/>	 Boleto				2023	Título	6 DE 6 - 2023/1	Disponível para emissão	10/06/2023	R\$1.280,74	R\$0,00	R:
TOTAL										R\$1.280,74	R\$0,00	R:

Pagamentos – Pagamento com Cartão de Crédito

Preencha todas as informações solicitadas, cadastrando seu cartão ou utilizando um já previamente cadastrado. Atenção com seu limite de cartão. A FSA não se responsabiliza por atrasos nos pagamentos por falta de limite, recusa do banco ou estornos realizados pelo titular do cartão.

PAGAMENTOS

Situação: Pendentes

Período: Todos

PAGAMENTO ⓘ LINHA DIGITÁVEL NOTA FISCAL

Boleto

TOTAL

ADO	SITUAÇÃO	VENCIMENTO	VALOR ORIGINAL	DESCONTO CONDICIONAL
	Pendente	16/06/2023	R\$1.307,20	R\$0,00
			R\$1.307,20	R\$0,00

Pagamento

Cartão *
Cadastrar novo cartão

Valor total
R\$1.307,20

Condição de pagamento *
1x de R\$ 1.307,20

Dados do cartão de crédito



Número do cartão *

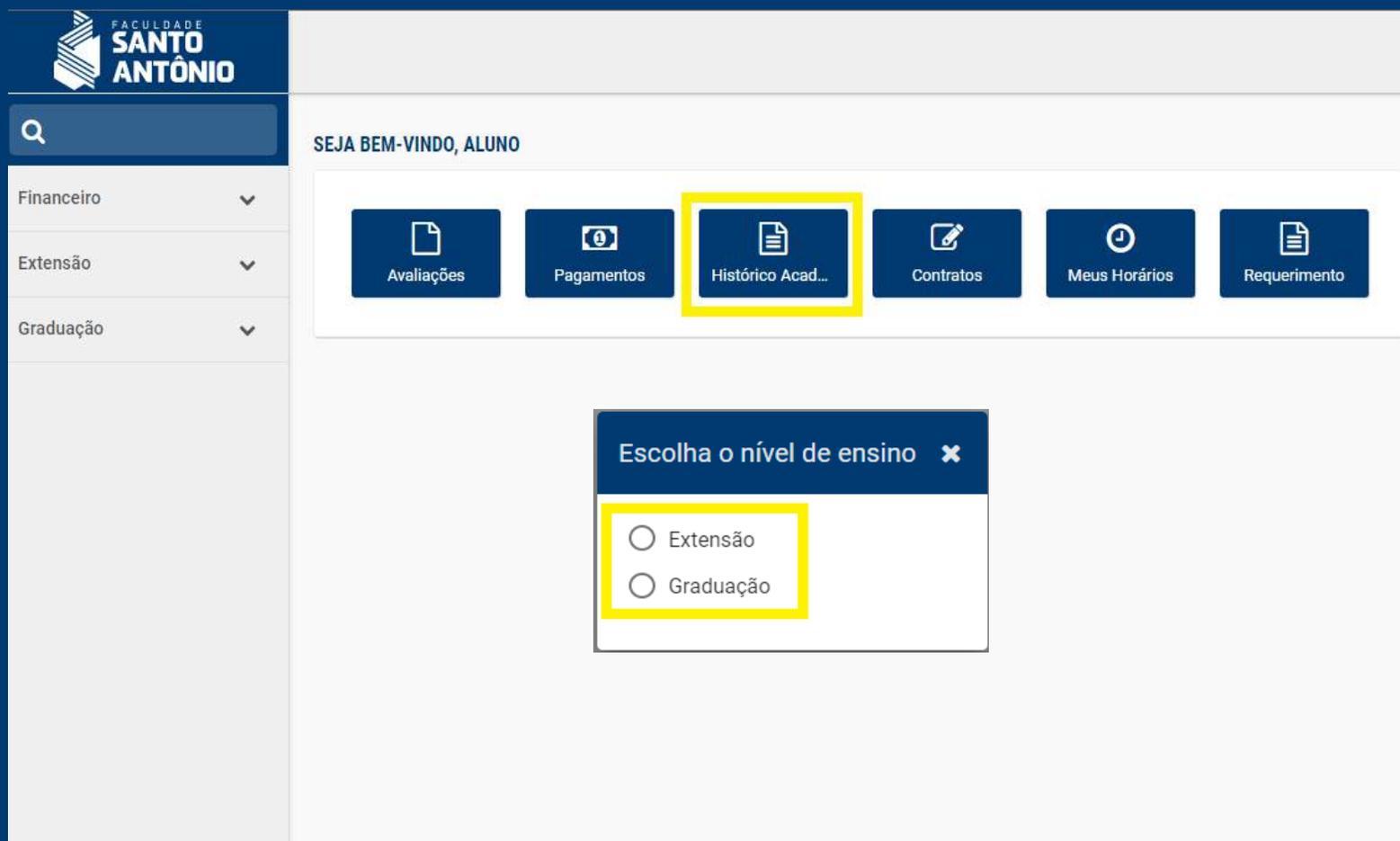
Nome impresso no cartão *

Mês da validade * Ano da validade *

Código de segurança *

Histórico Acadêmico:

Pela função Histórico Acadêmico você pode acompanhar a sua evolução no curso, verificando suas médias, disciplinas em curso e as pendentes. Escolha corretamente o nível de ensino desejado.



The screenshot displays the student portal interface for Faculdade Santo Antônio. On the left, there is a navigation menu with the university logo and search bar, and a sidebar with categories: Financeiro, Extensão, and Graduação. The main content area is titled 'SEJA BEM-VINDO, ALUNO' and contains a row of six buttons: 'Avaliações', 'Pagamentos', 'Histórico Acad...', 'Contratos', 'Meus Horários', and 'Requerimento'. The 'Histórico Acad...' button is highlighted with a yellow border. Below this row, a dropdown menu titled 'Escolha o nível de ensino' is open, showing two radio button options: 'Extensão' and 'Graduação'. The 'Extensão' option is highlighted with a yellow border.

Histórico Acadêmico:

Pela função Histórico Acadêmico você pode acompanhar a sua evolução no curso, verificando suas médias, disciplinas em curso e as pendentes. Escolha corretamente o nível de ensino desejado.

HISTÓRICO ACADÊMICO

Curso *
Administração CPV - Presencial

Total de disciplinas: 40 Disciplinas concluídas: 30 Média geral: 9,58 Status: 75% concluído

Atividades complementares do curso: 120h Atividades complementares realizadas: 120h

Resumo das atividades complementares por tipo

Complementar: 122h Extensionista: 0h Complementação de Carga Horária: 0h

● Concluída
● Matriculado
● Pendente
● Aproveitada
● Pré-aproveitada

1º Ano / 1

Status	Disciplina	Optativas	Pré-requisitos	Período	Avaliação	Situação	Créditos	CH
●	COMUNICAÇÃO ORGANIZACIONAL (CCORG - Graduação)			2020/1	10,0	Aprovado	5,33	80
●	DIVERSIDADE HUMANA (DHUMA - Graduação)			2020/1	10,0	Aprovado	5,33	80
●	FUNDAMENTOS DE ADMINISTRAÇÃO (FADMI - Graduação)			2020/1	10,0	Aprovado	5,33	80
●	FUNDAMENTOS DE CONTABILIDADE (FCONT - Graduação)			2020/1	10,0	Aprovado	5,33	80
●	PROJETO INTEGRADOR: PLANEJAMENTO DE CARREIRA E MERCADO (PIPCM - Graduação)			2020/1º Semestre	8,5	Aprovado	4	60

1º Ano / 2

Histórico Acadêmico:

No final da página você tem acesso à emissão do documento, acompanhamento do relatório de aproveitamentos de estudos e também atividades complementares.

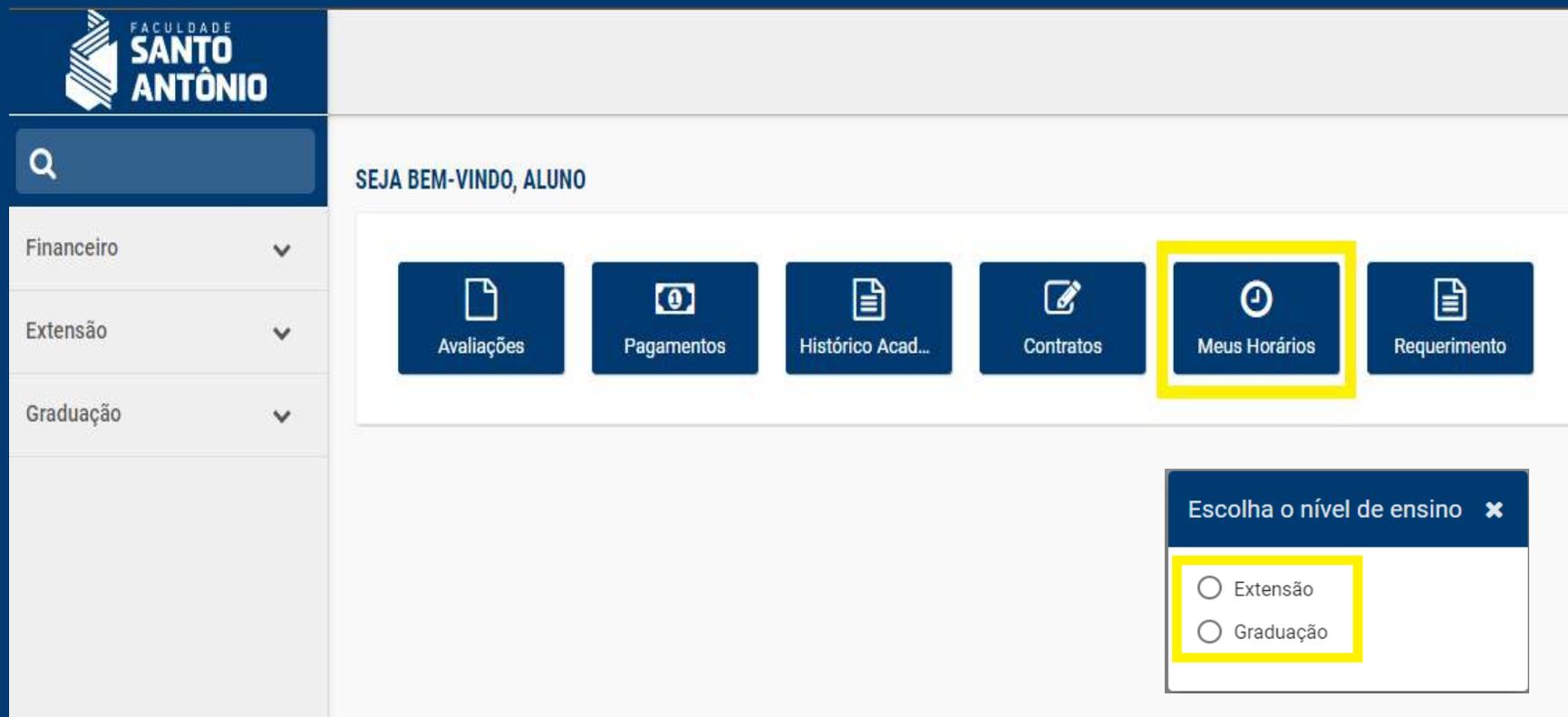
4º Ano / 1								
Status	Disciplina	Optativas	Pré-requisitos	Período	Avaliação	Situação	Créditos	CH
●	CONSULTORIA ORGANIZACIONAL (CORGA - Graduação)			2023/1		Cursando	5,33	80
●	ESTÁGIO ORGANIZACIONAL I (ESTOI - Graduação)			2023/1		Cursando	5,33	80
●	FINANÇAS CORPORATIVAS E MERCADO DE CAPITAIS (FICMC - Graduação)			2023/1		Cursando	2,66	40
●	GESTÃO, VIABILIDADE E DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS (GVDPR - Graduação)			2023/1		Cursando	5,33	80
●	PROJETO INTEGRADOR: BUSINESS PLAN (PIBPL - Graduação)			2023/1		Cursando	4	60
4º Ano / 2								
Status	Disciplina	Optativas	Pré-requisitos	Período	Avaliação	Situação	Créditos	CH
●	AUDITORIA E PERÍCIA (AUDPE - Graduação)					A Cursar	2,66	40
●	ELETIVA (ELETI - Graduação)					A Cursar	2,67	40
●	ESTÁGIO ORGANIZACIONAL II (ESOI - Graduação)					A Cursar	5,33	80
●	PROJETO INTEGRADOR: GESTÃO DE TENDÊNCIAS (PIGTE - Graduação)					A Cursar	4	60
●	TÓPICOS CONTEMPORÂNEOS EM ADMINISTRAÇÃO (TCADM - Graduação)					A Cursar	5,33	80

[← VOLTAR](#)

[RELATÓRIO DE APROVEITAMENTOS](#)
[ATIVIDADES COMPLEMENTARES](#)

Meus Horários:

Em meus horários, você acessa suas disciplinas, professores, sala de aula e horários respectivos conforme os dias da semana.



**FACULDADE
SANTO
ANTÔNIO**

SEJA BEM-VINDO, ALUNO

Financeiro ▾

Extensão ▾

Graduação ▾

Avaliações

Pagamentos

Histórico Acad...

Contratos

Meus Horários

Requerimento

Escolha o nível de ensino ✕

Extensão

Graduação

Meus Horários:

Observe atentamente seus horários e localização da disciplina “Espaço Físico”.

MEUS HORÁRIOS

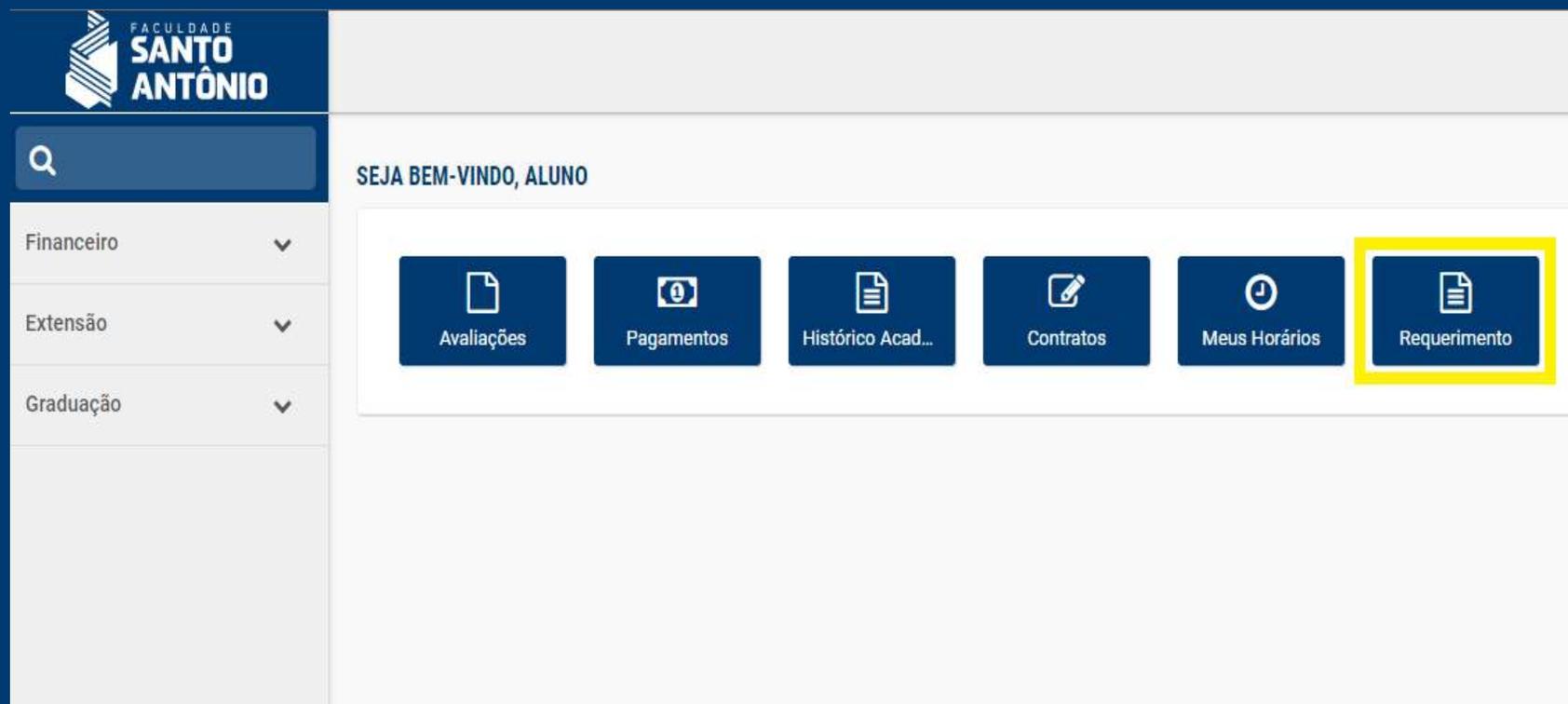
Período: 2023/1º Semestre | Curso: Todos

CURSO	DISCIPLINA	MODALIDADE	SITUAÇÃO	HORÁRIO	ESPAÇO FÍSICO	PROFESSOR
Administração CPV - Presencial	GESTÃO, VIABILIDADE E DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS (GVDP - Graduação)	NORMAL	Em digitação	>Quarta-feira 	Sala 03 - Faculdade Santo Antônio - Caçapava	Nome do professor
Administração CPV - Presencial	PROJETO INTEGRADOR: BUSINESS PLAN (PIBPL - Graduação)	NORMAL	Em digitação	>Quinta-feira 	Sala 06 - Faculdade Santo Antônio - Caçapava	
Administração CPV - Presencial	ESTÁGIO ORGANIZACIONAL I (ESTOI - Graduação)	NORMAL	Em digitação	>Segunda-feira 	Unidade Saudade	
Administração CPV - Presencial	CONSULTORIA ORGANIZACIONAL (CORGA - Graduação)	NORMAL	Em digitação	>Sexta-feira 	Sala 01 - Faculdade Santo Antônio - Caçapava	
Administração CPV - Presencial	FINANÇAS CORPORATIVAS E MERCADO DE CAPITAIS (FICMC - Graduação)	EAD	Em digitação	- Sábado 	Sala Virtual Blue - Faculdade Santo Antônio - Caçapava	

[← VOLTAR](#)

Requerimentos (Protocolos):

Todos os serviços acadêmicos e financeiros podem ser solicitados pelo menu “Requerimento”, tais como: documentos, análise de histórico, análise financeira, atividades complementares, justificativas de faltas, dentre outros.



The screenshot shows the student portal interface for Faculdade Santo Antônio. On the left is a navigation menu with the university logo and search bar, and categories like 'Financeiro', 'Extensão', and 'Graduação'. The main content area displays a welcome message 'SEJA BEM-VINDO, ALUNO' and a row of service buttons: 'Avaliações', 'Pagamentos', 'Histórico Acad...', 'Contratos', 'Meus Horários', and 'Requerimento'. The 'Requerimento' button is highlighted with a yellow border.

OBS.: Para Ouvidorias, o canal de atendimento é:

<https://fsantoantonio.omb.com.br/fsantoantonio/externo/cadastro.do?method=getDadosOcorrencia>

Requerimentos (Protocolos) - Nova Solicitação:

Acesse o botão conforme abaixo apresentado para novas solicitações.

REQUERIMENTO					
← VOLTAR					NOVA SOLICITAÇÃO
NÚMERO	DATA	DESCRIÇÃO	SITUAÇÃO	SETOR	AÇÕES
2203082	25/10/22	Atividades Complementares - Análise e Registro	CONCLUÍDO	Secretaria Acadêmica	  
2202652	08/09/22	Atividades Complementares - Análise e Registro	CONCLUÍDO	Secretaria Acadêmica	  
2202612	05/09/22	Atividades Complementares - Análise e Registro	CONCLUÍDO	Secretaria Acadêmica	  
2202611	05/09/22	Atividades Complementares - Análise e Registro	CONCLUÍDO	Secretaria Acadêmica	  
2201280	10/05/22	Atividades Complementares - Análise e Registro	CONCLUÍDO	Secretaria Acadêmica	  
2201258	09/05/22	Atividades Complementares - Análise e Registro	CONCLUÍDO	Secretaria Acadêmica	  
2201252	06/05/22	Atividades Complementares - Análise e Registro	CONCLUÍDO	Secretaria Acadêmica	  
2200738	09/03/22	Atividades Complementares - Análise e Registro (INTV)	CONCLUÍDO	Secretaria Acadêmica	  
2200033	27/01/22	Suporte Rematrícula Acadêmica	CONCLUÍDO	Financeiro e Financiamentos	  

Requerimentos (Protocolos) - Nova Solicitação:

Acesse o botão conforme abaixo apresentado para abrir a grade de opções.

REQUERIMENTO

Requerimento *

Observação

Após selecionar o serviço, digite aqui as observações de forma completa para o devido atendimento por nossa equipe.

CANCELAR PRÓXIMO



Requerimentos (Protocolos) - Nova Solicitação:

Exemplos de serviços disponíveis. Atenção para selecionar o serviço correto, pois solicitações equivocadas serão canceladas para que sejam novamente solicitadas.

REQUERIMENTO	
Declaração de Matrícula	Exemplos de Serviços
Documentação para Transferência Saída	
Documento de Ausência - Justificativa de Faltas	
Escala Militar	
Proposta de Negociação	
Prova Substitutiva N1 e N2	

Requerimentos (Protocolos) - Nova Solicitação:

Detalhamento da solicitação. Tenha bastante atenção no tipo de serviço e no detalhe de sua solicitação, para que seja atendido com a máxima eficiência. Solicitações incompletas, que não tenham arquivo necessário ou pedidos equivocados podem atrasar no seu atendimento.

REQUERIMENTO

Requerimento *

Declaração de Matrícula

Prazo em dias úteis

2

Responsável pela retirada caso não seja o aluno

Matrícula *

3202010153 - Administração CPV - Presencial - Cursando

Período *

2023/1º Semestre

DESCREVA AQUI O DETALHE DO SEU PEDIDO, QUANDO FOR O CASO.

Anexos

Arquivo anexado 1  

CANCELAR **PRÓXIMO**

Requerimentos (Protocolos) - Nova Solicitação: Resumo da solicitação.

REQUERIMENTO

Resumo da solicitação

Requerimento: Declaração de Matrícula - 2301780

Data da solicitação: 14/06/23

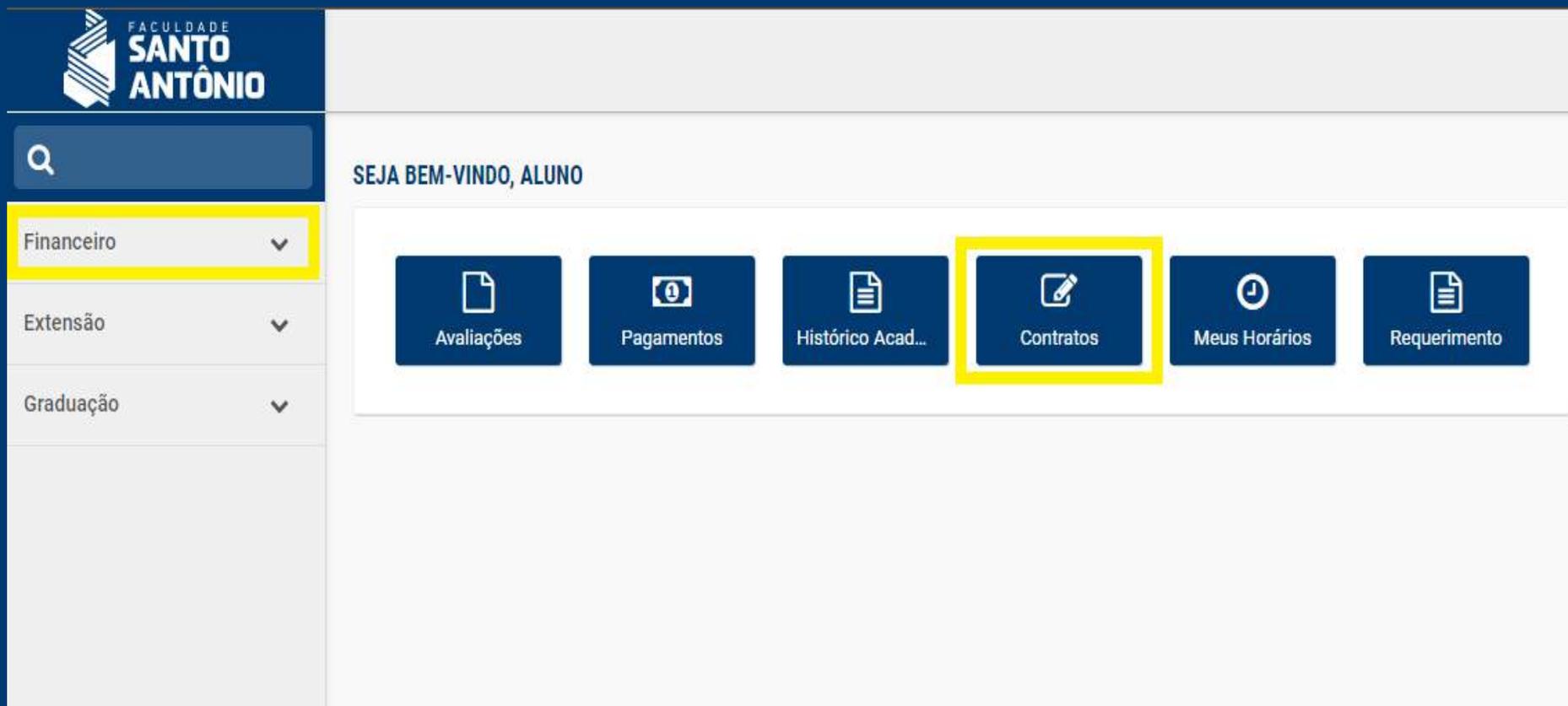
Prazo em dias úteis para conclusão/retirada: 2

[VISUALIZAR SOLICITAÇÃO](#)

[VER TODOS OS MEUS REQUERIMENTOS](#)

Financeiro – Contratos e Aditivos:

Nesta área você acessa seu contrato de prestação de serviços, aditivo de bolsas e realiza a assinatura eletrônica do contrato a cada novo semestre letivo. A assinatura é obrigatória e pode impedir a renovação de matrícula para o semestre subsequente. Fique Atento!!!



The screenshot displays the student portal interface for Faculdade Santo Antônio. On the left, a navigation menu includes 'Financeiro', 'Extensão', and 'Graduação', with 'Financeiro' highlighted in yellow. The main content area features a search bar and a welcome message 'SEJA BEM-VINDO, ALUNO'. Below this, a row of six buttons is shown: 'Avaliações', 'Pagamentos', 'Histórico Acad...', 'Contratos', 'Meus Horários', and 'Requerimento'. The 'Contratos' button is highlighted with a yellow border.

Financeiro – Contratos e Aditivos:

Ao acessar, verifique se o contrato não estão assinado, conforme apresentado abaixo. Visualize os documentos e clique em assinar. Você será direcionado à página de confirmação e receberá o código via e-mail registrado em nossa base. Siga as instruções para assinatura.

CONTRATOS

Origem de serviço *  Matrícula  Ano *  2021/2º Semestre 

Assinatura eletrônica do contrato de prestação de serviços educacionais

 **VISUALIZAR O CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS**

 **ADITIVO CONTRATUAL**

 **ASSINAR**

Ao assinar, você concorda que leu e que está de acordo com os termos e condições do(s) documento(s) acima.

Financeiro – Contratos e Aditivos:

Ao acessar, verifique se o contrato não estão assinado, conforme apresentado abaixo. Visualize os documentos e clique em assinar. Você será direcionado à página de confirmação e receberá o código via e-mail registrado em nossa base. Siga as instruções para assinatura. São 2 autenticações: Confirmação dos documentos e a assinatura.

Autenticação eletrônica

Olá **Aluno Teste Portais** (XXXXXXXXXX)!!!

Para assinar seu contrato digital com a instituição basta acessar o e-mail (XXXXXXXXXX) copiar o **token** e colar no campo abaixo.

Em seguida clique em **CONFIRMAR**.

Código autenticação: *

O código de segurança poderá ser reenviado em: 47 segundos.

ENVIAR E-MAIL NOVAMENTE

O código recebido ficará vinculado aos documentos gerados, e servirá como assinatura eletrônica conforme o termo aceito.

CANCELAR

CONFIRMAR

Financeiro – Contratos e Aditivos: Assinados

Ao acessar, você também pode verificar sempre que precisar, seus contratos e aditivos já assinados.

CONTRATOS

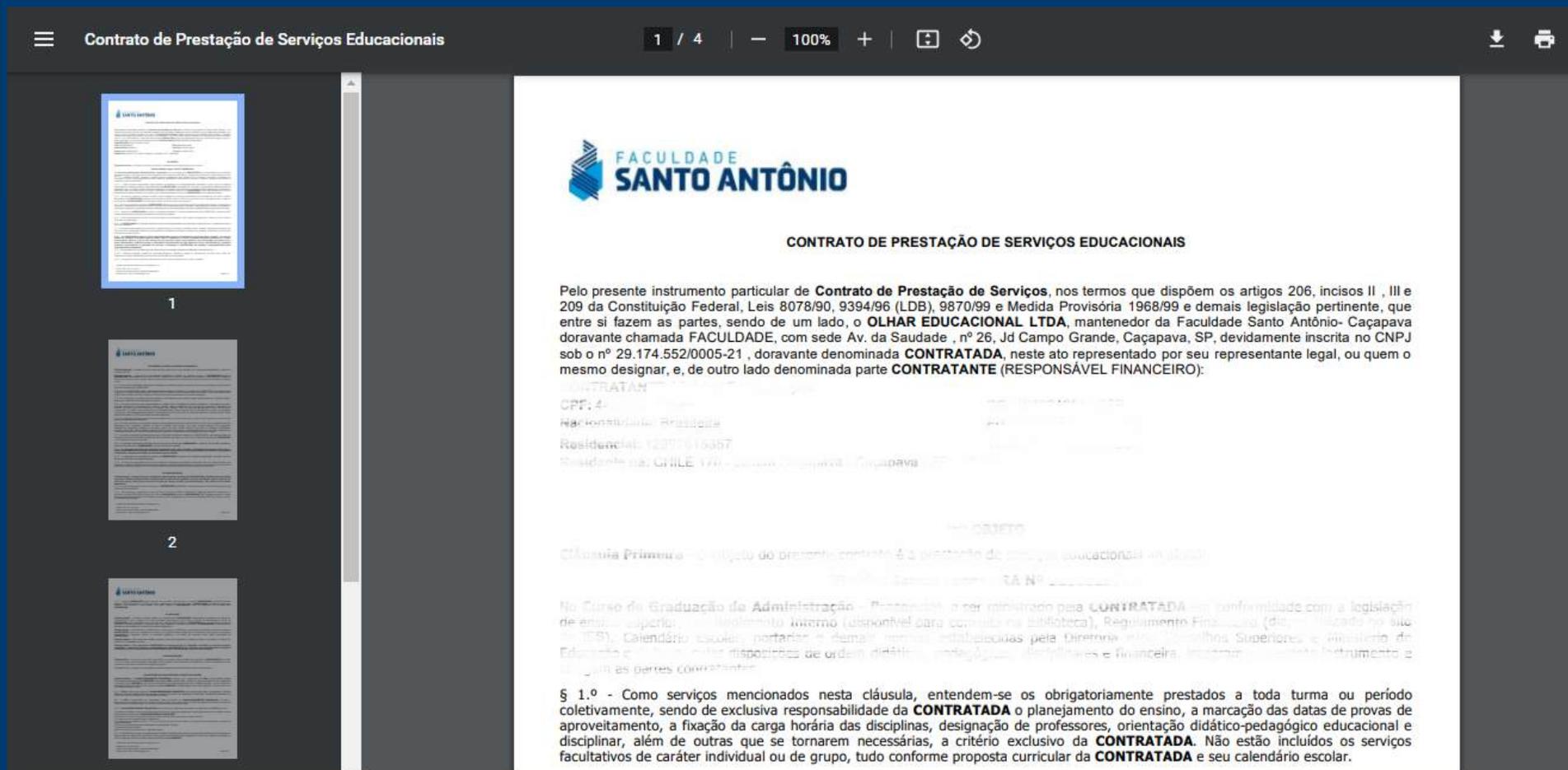
Origem de serviço* Ano*

Matricula ▼ 2023/1º Semestre ▼

[IMPRIMIR CONTRATO](#) [IMPRIMIR ADITIVO](#)

Financeiro – Contratos e Aditivos: Assinados

Modelo de contrato do portal.



Contrato de Prestação de Serviços Educacionais

1 / 4 | 100% | 🔍 ↺

 1

 2

 3



CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS

Pelo presente instrumento particular de **Contrato de Prestação de Serviços**, nos termos que dispõem os artigos 206, incisos II, III e 209 da Constituição Federal, Leis 8078/90, 9394/96 (LDB), 9870/99 e Medida Provisória 1968/99 e demais legislação pertinente, que entre si fazem as partes, sendo de um lado, o **OLHAR EDUCACIONAL LTDA**, mantenedor da Faculdade Santo Antônio- Caçapava doravante chamada FACULDADE, com sede Av. da Saudade, nº 26, Jd Campo Grande, Caçapava, SP, devidamente inscrita no CNPJ sob o nº 29.174.552/0005-21, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representado por seu representante legal, ou quem o mesmo designar, e, de outro lado denominada parte **CONTRATANTE** (RESPONSÁVEL FINANCEIRO):

CONTRATANTE _____

CPF: _____

Nacionalidade: Brasileira

Residência: 123776-15357

Residência: CHILE 170 - Caçapava - Caçapava - SP

OBJETO

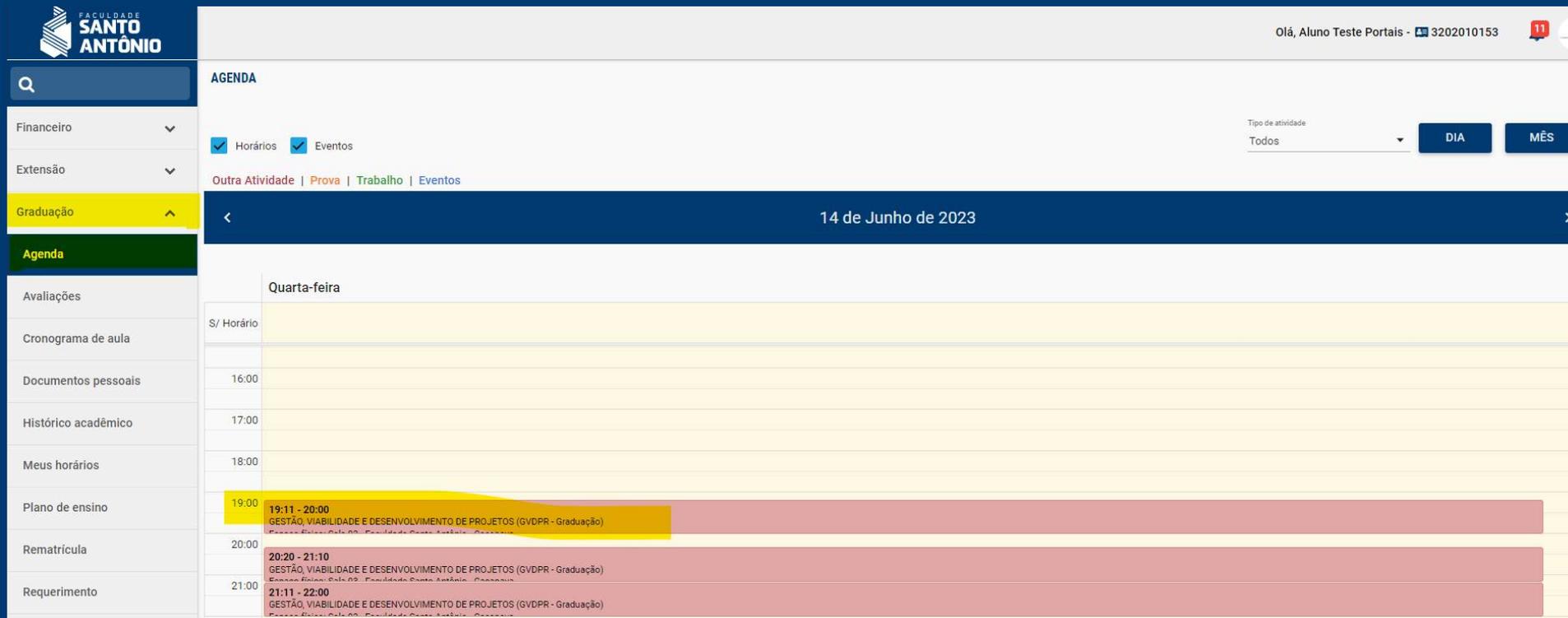
Cláusula Primeira - O objeto do presente contrato é a prestação de serviços educacionais em caráter de

Cláusula Segunda - O curso de Administração - Responsável a ser ministrado pela **CONTRATADA** em conformidade com a legislação de ensino superior, o Regulamento Interno (disponível para consulta na biblioteca), Regulamento Financeiro (disponível no site do IESB), Calendário escolar, portarias e demais normas estabelecidas pela Diretoria e pelos Conselhos Superiores e Conselho de Educação e demais normas dispostas de ordem didático-pedagógica, disciplinares e financeira. Integram este instrumento a legislação mencionada nas partes contratantes.

§ 1.º - Como serviços mencionados nesta cláusula, entendem-se os obrigatoriamente prestados a toda turma ou período coletivamente, sendo de exclusiva responsabilidade da **CONTRATADA** o planejamento do ensino, a marcação das datas de provas de aproveitamento, a fixação da carga horária das disciplinas, designação de professores, orientação didático-pedagógica educacional e disciplinar, além de outras que se tornarem necessárias, a critério exclusivo da **CONTRATADA**. Não estão incluídos os serviços facultativos de caráter individual ou de grupo, tudo conforme proposta curricular da **CONTRATADA** e seu calendário escolar.

Agenda:

Pela consulta de agenda você verifica os dias as aulas por disciplina e também outras atividades cadastradas pelos professores.



The screenshot shows the user interface of the Faculdade Santo Antônio agenda system. The user is logged in as 'Aluno Teste Portais' with ID '3202010153'. The interface includes a search bar, a sidebar menu with categories like 'Financieiro', 'Extensão', 'Graduação', and 'Agenda', and a main content area for the agenda.

AGENDA

Olá, Aluno Teste Portais - 3202010153

Horários
 Eventos

Outra Atividade | Prova | Trabalho | Eventos

Tipo de atividade: Todos

DIA MÊS

14 de Junho de 2023

Quarta-feira

S/ Horário	Atividade
16:00	
17:00	
18:00	
19:00	19:11 - 20:00 GESTÃO, VIABILIDADE E DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS (GVDP - Graduação)
20:00	20:20 - 21:10 GESTÃO, VIABILIDADE E DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS (GVDP - Graduação)
21:00	21:11 - 22:00 GESTÃO, VIABILIDADE E DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS (GVDP - Graduação)

Agenda:

Clicando na atividade, você verifica o detalhamento.

Detalhes do horário



Quarta-feira - 14 de Junho de 2023

Turno: NOTURNO

Horário: 19:11 às 20:00

Turma: GVDPR231110001

Disciplina: GESTÃO, VIABILIDADE E DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS (GVDPR - Graduação)

Professor: Ricardo Gioseffi Rodrigues Guimaraes

Espaço físico: Sala 03 - Faculdade Santo Antônio - Caçapava

Planejamento de aula:

Planejamento da Aula: Medir a relação dos fundamentos do gerenciamento de projetos a partir do PMI/PMBOK - Metodologias ágéis

Metodologia: Demonstrar a utilização do PRINCE 2

OK

Agenda:

Você também tem a visão por mês.

AGENDA

Horários Eventos

Tipo de atividade: Todos

DIA **MÊS**

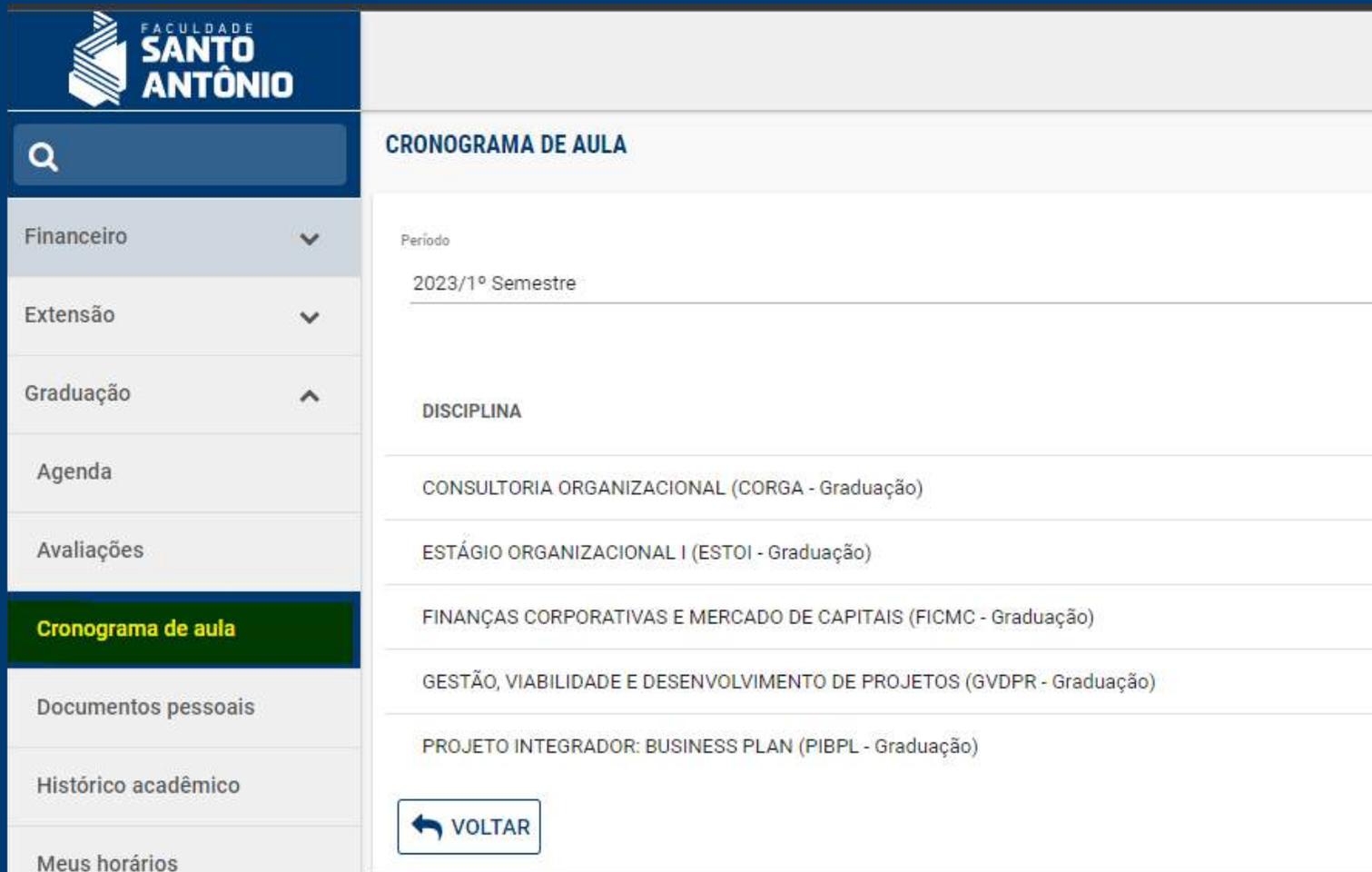
[Outra Atividade](#) | [Prova](#) | [Trabalho](#) | [Eventos](#)

Junho 2023

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
	28 19:11 - 20:00 ESTÁGIO ORGANIZACIONAL I (E) 20:20 - 21:10 ESTÁGIO ORGANIZACIONAL I (E) 21:11 - 22:00 ESTÁGIO ORGANIZACIONAL I (E)	29	30	31	1	2 3
	4	5	6	7	8	9 10
	11	12	13	14	15	16 17
	18	19	20	21	22	23 24
	25	26	27	28	29	30 1
	2	3	4	5	6	7 8

Cronograma das Disciplinas:

Por este recurso você acompanha o planejamento da disciplina.



The screenshot shows a web interface for the 'Cronograma de Aula' (Class Schedule) page. On the left is a navigation menu with the following items: 'Financeiro', 'Extensão', 'Graduação', 'Agenda', 'Avaliações', 'Cronograma de aula' (highlighted in green), 'Documentos pessoais', 'Histórico acadêmico', and 'Meus horários'. The main content area is titled 'CRONOGRAMA DE AULA' and includes a search bar, a 'Período' dropdown set to '2023/1º Semestre', and a list of disciplines under the heading 'DISCIPLINA':

- CONSULTORIA ORGANIZACIONAL (CORGA - Graduação)
- ESTÁGIO ORGANIZACIONAL I (ESTOI - Graduação)
- FINANÇAS CORPORATIVAS E MERCADO DE CAPITAIS (FICMC - Graduação)
- GESTÃO, VIABILIDADE E DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS (GVDPR - Graduação)
- PROJETO INTEGRADOR: BUSINESS PLAN (PIBPL - Graduação)

At the bottom of the list is a 'VOLTAR' button with a back arrow icon.

Cronograma das Disciplinas:

Por este recurso você acompanha o planejamento da disciplina, realizado pelo professor. Caso o botão não esteja disponível, não será possível visualizar. Neste caso, alinhe com seu professor sobre a disponibilidade do cronograma.

CRONOGRAMA DE AULA

Período Curso
2023/1º Semestre Administração CPV - Presencial

DISCIPLINA	VISUALIZAR
CONSULTORIA ORGANIZACIONAL (CORGA - Graduação)	
ESTÁGIO ORGANIZACIONAL I (ESTOI - Graduação)	
FINANÇAS CORPORATIVAS E MERCADO DE CAPITAIS (FICMC - Graduação)	
GESTÃO, VIABILIDADE E DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS (GVDPR - Graduação)	
PROJETO INTEGRADOR: BUSINESS PLAN (PIBPL - Graduação)	

[← VOLTAR](#)

Cronograma das Disciplinas:

Selecione uma disciplina para visualizar o cronograma.

CRONOGRAMA DE AULA

Período: 2023/1º Semestre Curso: Administração CPV - Presencial

DISCIPLINA	VISUALIZAR
CONSULTORIA ORGANIZACIONAL (CORGA - Graduação)	
ESTÁGIO ORGANIZACIONAL I (ESTOI - Graduação)	
FINANÇAS CORPORATIVAS E MERCADO DE CAPITAIS (FICMC - Graduação)	 Visualizar
GESTÃO, VIABILIDADE E DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS (GVDPR - Graduação)	
PROJETO INTEGRADOR: BUSINESS PLAN (PIBPL - Graduação)	

[← VOLTAR](#)

Cronograma das Disciplinas:

Selecione uma disciplina para visualizar o cronograma. O cronograma em tela é verificar conforme os dias de aula cadastrados.

CRONOGRAMA DE AULA

FINANÇAS CORPORATIVAS E MERCADO DE CAPITAIS (FICMC - Graduação)

< 📅 17/06/2023 >

Dados gerais ^

Competência - Unidade / Habilidade / Descritor

COMPETÊNCIAS BÁSICAS: Analisar os fundamentos das finanças corporativas e do mercado financeiro e perceber sua importância no processo de tomada de decisões empresariais. MATRIZ DE REFERÊNCIA: UNIDADE I Fundamentos de finanças corporativas HABILIDADE Avaliar a função financeira da empresa DESCRITORES Construir o conceito de mercado financeiro; Examinar a inserção e o papel da empresa no mercado financeiro; Explicar os fundamentos e princípios das finanças corporativas; Investigar o papel dos agentes reguladores e fiscalizadores no mercado financeiro; Compreender os conceitos de lucro e de valor agregado; Compreender a taxa interna de retorno (IRR) e a taxa de desvalorização da moeda (TDM); Compreender o cálculo de juros simples e compostos; Demonstrar a projeção de fluxo de caixa; Analisar os fundamentos sociais da empresa: responsabilidade social, transparência e governança; Descrever a teoria da agência: Stakeholders e governança corporativa; Descrever a teoria da utilidade; Examinar as características dos indivíduos em relação aos riscos envolvidos (situação risco x retorno) e da análise de risco; Valorizar os elementos e indicadores de finanças corporativas para o estabelecimento de decisões de curto prazo; UNIDADE AVALIATIVA N1 Avaliação N1 HABILIDADE Avaliar desempenho 1 bimestre DESCRITORES Avaliar conteúdo 1 bimestre UNIDADE II Mercado de capitais HABILIDADE Analisar o conceito, característica, estrutura e dinâmica do mercado de capitais DESCRITORES Analisar a origem e evolução do mercado de capitais; Analisar os diversos valores mobiliários; Estabelecer a relação entre o mercado de capitais e a empresa; Estabelecer quem são os participantes (players) e investidores no mercado de capitais; Examinar o conceito e características do mercado de capitais brasileiro; Explicar as formas de análise técnica de ações: Dow, Elliot, análise gráfica e indicadores; UNIDADE AVALIATIVA N2 HABILIDADE Avaliar desempenho 2 bimestre DESCRITORES Avaliar conteúdo 2 bimestre

Planejamento de aula ^

Planejamento da Aula

PROVA N2

Metodologia

PROVA N2

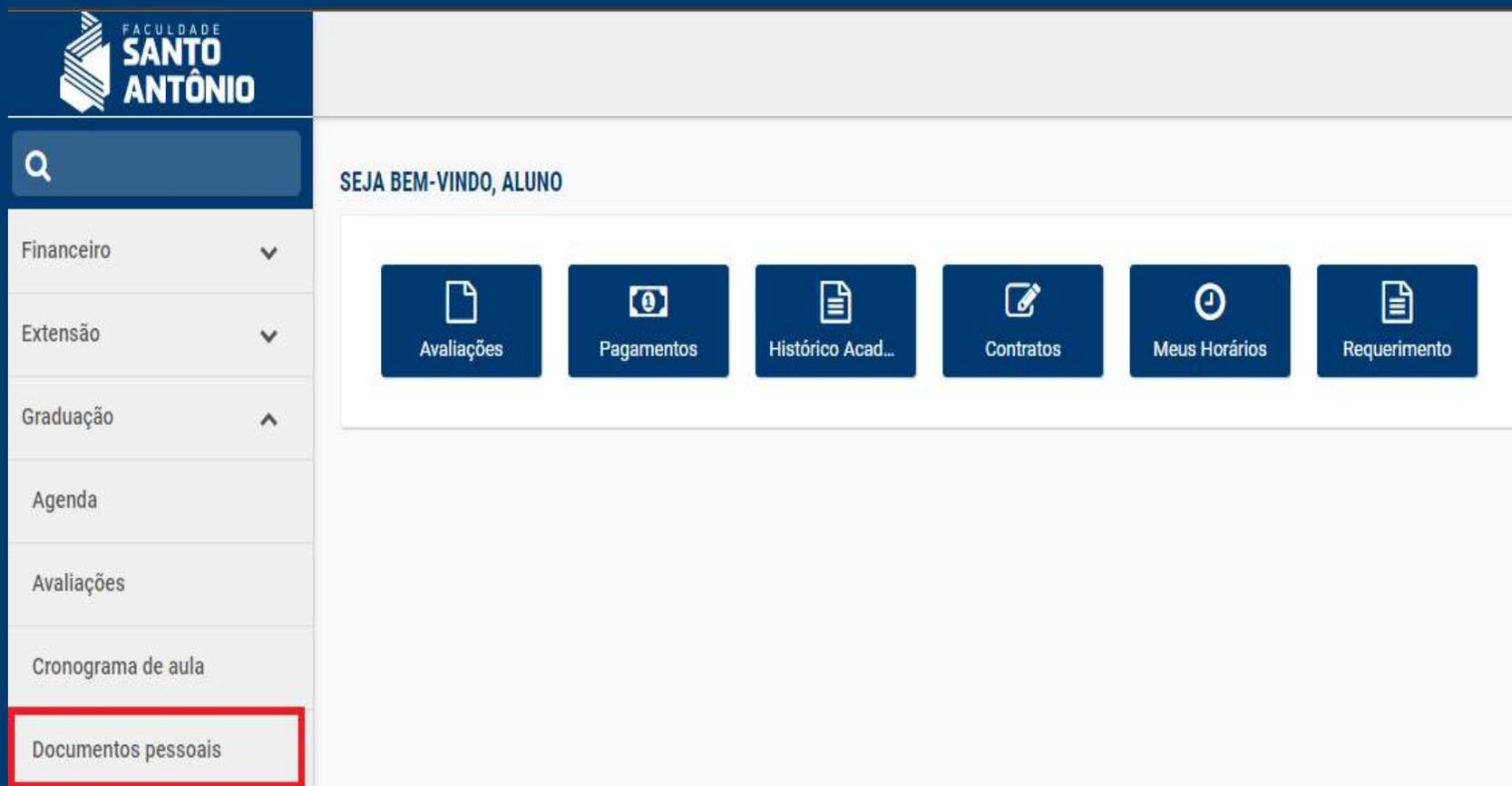
Tipo da atividade

Prova

VOLTAR

Consulta de Documentos de Matrícula:

Sempre verifique se seus documentos de matrícula estão atualizados. A equipe da Secretaria poderá realizar a cobrança dos mesmos a cada novo semestre letivo. Alguns documentos, como identidade e comprovante de ensino médio podem impedir a renovação de matrícula caso estejam pendentes.



The screenshot shows the student portal interface. On the left is a navigation menu with the following items: Financieiro, Extensão, Graduação, Agenda, Avaliações, Cronograma de aula, and Documentos pessoais (highlighted with a red box). The main content area displays a welcome message "SEJA BEM-VINDO, ALUNO" and a row of six service buttons: Avaliações, Pagamentos, Histórico Acad..., Contratos, Meus Horários, and Requerimento.

Consulta de Documentos de Matrícula:

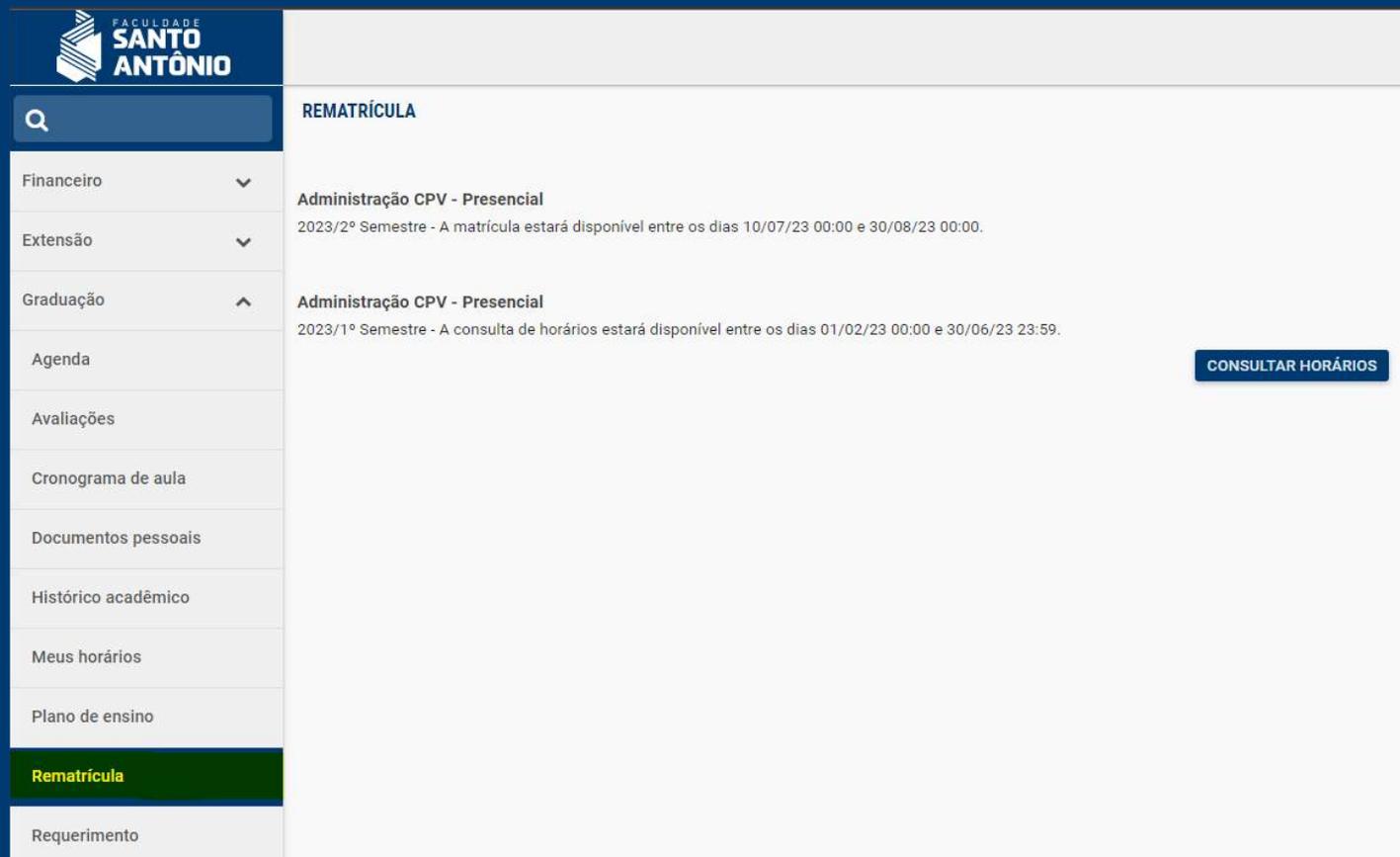
Você mesmo poderá adicionar o documento pendente, acionando o botão abaixo:



Financeiro	Declaração de Matrícula no Ensino Médio	X	⬆
	Termo de responsabilidade de Entrega de Documentos	X	⬆
Extensão	Encaminhamento Registro	X	⬆
Graduação	Termo de Expedição	X	⬆
Agenda	Termo de responsabilidade	X	⬆
Avaliações	Prova de conclusão do ensino médio	✓	
Cronograma de aula	Certidão de Conclusão (Ensino Médio) Autenticado	✓	
Documentos pessoais	Certificado de Reservista	✓	
	Certidão de nascimento	✓	
Histórico acadêmico	Documento de identidade do aluno	✓	
Meus horários	CPF	✓	
Plano de ensino	Título de eleitor	✓	
Rematrícula	Comprovante de Votação	✓	
	Comprovante de Residência	✓	
Requerimento	Declaração de Conclusão do Ensino Médio	✓	
	Declaração de Matrícula no Ensino Médio	✓	
	1 foto 3x4	✓	

REMATRÍCULA:

A cada novo semestre letivo é obrigatória a seleção das disciplinas, conferência e assinatura do contrato de prestação de serviços e termo aditivo de bolsas. O tutorial de renovação de matrícula é um documento disponibilizado a cada novo semestre. Fique Atento às informações da equipe CEAL.



The screenshot displays the 'REMATRÍCULA' page on the Faculdade Santo Antônio website. The left sidebar contains a navigation menu with the following items: Financeiro, Extensão, Graduação, Agenda, Avaliações, Cronograma de aula, Documentos pessoais, Histórico acadêmico, Meus horários, Plano de ensino, **Rematrícula** (highlighted in green), and Requerimento. The main content area is titled 'REMATRÍCULA' and features two sections under 'Administração CPV - Presencial':

- 2023/2º Semestre** - A matrícula estará disponível entre os dias 10/07/23 00:00 e 30/08/23 00:00.
- 2023/1º Semestre** - A consulta de horários estará disponível entre os dias 01/02/23 00:00 e 30/06/23 23:59.

A blue button labeled 'CONSULTAR HORÁRIOS' is positioned to the right of the 2023/1º Semestre information.



FACULDADE
**SANTO
ANTÔNIO**

Equipe FSA:

E-mail de Atendimento

ceal@fsantoantonio.edu.br

ceal.sjc@fsantoantonio.edu.br

WhatsApp:

(12) 3042.0873